

Numer referencyjny postępowania: Z/52/2014

## **Zapytanie ofertowe do otwartego rynku Wykonawców**

**dla zamówienia publicznego prowadzonego w trybie pozaustawowym o wartości poniżej 30.000 euro**

pn.

**„Usługa doradztwa technicznego w zakresie broadcastingu”**

### **I. INFORMACJE WSTĘPNE**

**Zamawiający:**

**Wrocławski Komitet Organizacyjny**

**- Światowe Igrzyska Sportowe Sp. z o.o.**

**ul. Rynek 13, 50-101 Wrocław**

**Fax: +48 71 777 94 50, Tel. +48 71 777 94 45**

**e-mail: [biuro@theworldgames2017.com](mailto:biuro@theworldgames2017.com)**

**strona WWW (do pobrania Zapytania Ofertowego w wersji elektronicznej:**

**<http://bip.theworldgames2017.com>)**

**NIP: 8971796827, REGON: 022358693**

### **II. INFORMACJE O PROCEDURZE:**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie pozaustawowym o wartości mniejszej niż 30.000 EURO prowadzone jest w trybie pozaustawowym: zapytania ofertowego kierowanego do otwartego rynku Wykonawców - zgodnie z wewnętrznym Regulaminem Spółki.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia prowadzonego postępowania, jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

### **III. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE**

1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
2. Procedura zapytania ofertowego w w/w trybach zostaje unieważniona gdy wystąpi jedna z n/w przesłanek:
  - a. nie zostanie złożona żadna oferta,
  - b. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - c. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Wnioskodawcy, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
3. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego dokumentu. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany informacja o tym zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

#### IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest realizacja usługi doradztwa technicznego w zakresie broadcastingu, zlecona w celu terminowego przygotowania i przeprowadzenia dialogu technicznego oraz Opisu Przedmiotu Zamówienia dla projektowanego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wybór Broadcastera.

#### 2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

72220000-3 Usługi doradcze w zakresie systemów i doradztwo techniczne

72246000-1 Usługi doradcze w zakresie systemów

3. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania Ofertowego.
4. Wykonawca zapewnia, że posiada wszelkie niezbędne środki do wykonania przedmiotu niniejszej umowy w sposób gwarantujący jej wykonanie z należytą starannością.
5. **Termin wykonania zamówienia: od dnia 09.01.2015 roku do dnia 30.04.2015 roku.**

#### V. ZADANIA I OBOWIĄZKI WYKONAWCY W POSTĘPOWANIU

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązuje się do podpisania umowy.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takim wypadku Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.

#### VI. WARUNKI, DOKUMENTY ORAZ OŚWIADCZENIA

**Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązany jest złożyć:**

- a. Wypełniony druk „**Formularz Ofertowy**” (załącznik nr 1) wraz zaakceptowanym Opisem Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 2 ).
- b. ewentualne **Pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy (w przypadku gdy nie wynika ono z załączonych dokumentów). Pełnomocnictwo można złożyć wg własnego wzoru lub w/g wzoru z załącznika nr 3 do niniejszego Zapytania – jeżeli dotyczy.

**O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie, w tym spełniają wymagania minimalne wskazane przez Zamawiającego w załączniku nr 2 do Zapytania Ofertowego
3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. pozostają w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Celem wykazania, że Wykonawca spełnia warunki udziału w procedurze udzielenia zamówienia, o których mowa w pkt 1-4, Zamawiający żąda, aby Wykonawca złożył w załączeniu do oferty oświadczenie, iż spełnia on warunki udziału w procedurze udzielenia zamówienia, o których mowa w pkt 1-4.

## VII. TERMIN SKŁADANIA OFERT:

### Termin składania ofert:

- a. Ofertę należy dostarczyć Zamawiającemu w terminie do dnia **07.01.2015 r. do godz. 15:00 czasu lokalnego (UTC+1)** w jednej z n/w form:
  - **forma pisemna** – należy złożyć (osobiście lub drogą poczty tradycyjnej) w siedzibie Zamawiającego (**Sekretariat Zarządu – III p.**).
  - **forma elektroniczna** - należy dostarczyć drogą poczty elektronicznej czytelne skany wypełnionych i podpisanych dokumentów – na adres e-mail: [bartosz.kolcz@theworldgames2017.com](mailto:bartosz.kolcz@theworldgames2017.com)
- b. Za datę złożenia oferty uznaje się datę wpływu oferty do siedziby /skrzynkę e-mail Zamawiającego
- c. Oferta złożona po terminie nie będzie podlegała rozpatrzeniu.

## VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

### 1. Informacje ogólne

Wykonawca jest zobowiązany przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym Zapytaniu Ofertowym.

### 2. Język, w którym należy sporządzić ofertę.

Ofertę należy sporządzić tylko w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### 3. Jedna oferta jeden Wykonawca

- a. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę dla zamówienia.
- b. Złożenie przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje ich odrzucenie.

### 4. Oferta

- a. Ofertę stanowi druk "OFERTA" z załącznikami.
- b. Wymaga się, by oferta wraz załącznikami była podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
- c. Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone parafą osoby podpisującej ofertę.

### 5. Pełnomocnictwo

Pełnomocnictwo do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile umocowanie osoby podpisującej ofertę nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo posiadające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy (np. według – **załącznika nr 3**). Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.

## IX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca oblicza cenę ofertową uwzględniając zakres przedmiotowy usługi wskazany w Opisie Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 2 ).
2. Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Brak wypełnienia ceny lub podanie kwoty „0” spowoduje odrzucenie oferty.
4. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszym Zapytaniu Ofertowym oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym podatek VAT.
5. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu

oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6. Rozliczenia będą prowadzone tylko w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

## **X. KRYTERIA WYBORU OFERTY**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium:

### **Kryterium CENA BRUTTO waga = 100 %**

Maksymalną liczbę punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę. Pozostałym Wykonawcom zostanie przypisana odpowiednio mniejsza ilość punktów w odniesieniu do najkorzystniejszej oferty w zakresie kryterium.

Liczba punktów liczona będzie według wzoru:

$$C1 = \frac{\text{cena najniższa spośród badanych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt.}$$

Za najkorzystniejszą ofertę uznana będzie oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów. Zamawiający wybierze Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

## **XI. FORMALNOŚCI JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY**

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zawiadomienie nastąpi drogą elektroniczną (e-mail) lub pisemną – w/g wyboru Zamawiającego.

## **XII. ZAWARCIE UMOWY**

Na wykonanie przedmiotu Zamówienia zostanie zawarta umowa pisemna. Zamawiający dopuszcza sporządzenie umowy na wzorze Wykonawcy.

## **XIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

### **1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje**

- W niniejszym postępowaniu wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną.
- Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, zobowiązanie podmiotów trzecich należy złożyć w formie oryginału.
- Niezłożenie dokumentów w wymaganej formie skutkować będzie uznaniem przez Zamawiającego, że nie doszło do ich złożenia w wyznaczonym do tego terminie.

## **2. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

Do porozumiewania się z Wykonawcami Zamawiający wyznacza osobę:  
Magdalena Mendakiewicz  
e-mail: [magdalena.mednakiewicz@theworldgames2017.com](mailto:magdalena.mednakiewicz@theworldgames2017.com)  
fax: +48 71 777 94 50

## **XIV. ZAŁĄCZNIKI:**

1. Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy
2. Załącznik Nr 2 - Opis Przedmiotu Zamówienia
3. Załącznik Nr 3 - Wzór pełnomocnictwa
4. Załącznik nr 4 - Wyciąg z koncepcji medialnej

.....  
pieczęć Wykonawcy

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Dane dotyczące Wykonawcy:**

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia):

.....

.....

Adres: .....

Telefon: ..... Faks: .....

E-mail: .....

NIP: ..... REGON: .....

Nawiązując do ogłoszenia Z/52/2014 pn. **„Usługa doradztwa technicznego w zakresie broadcastingu”**:

1. **Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia** zgodnie z załączonym Opisem Przedmiotu Zamówienia sporządzonym według załącznika nr 2:

**cena ofertowa brutto wykonania usługi - wynosi:** .....  
zł (słownie: .....) )

2. Zamówienie będziemy wykonywali w terminie wymaganym przez Zamawiającego, i zakończymy **do dnia 30 kwietnia 2015 r.** na warunkach określonych w: niniejszym Zapytaniu Ofertowym, Opisie Przedmiotu Zamówienia.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Zapytaniem Ofertowym oraz załącznikami do niego i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia a wszelkie koszty ujęte w ofercie zostały oszacowane w sposób kompleksowy.
4. Oświadczamy, że załączone do Zapytania Ofertowego ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że strony naszej oferty łącznie ze wszystkimi załącznikami są podpisane i ponumerowane a cała oferta składa się z ..... stron.

Miejscowość, data: .....

.....  
pieczęć i podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)  
do reprezentowania Wykonawcy

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dotyczy zamówienia: Z/52/2014 pn. **„Usługa doradztwa technicznego w zakresie broadcastingu”**

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest realizacja usługi doradztwa technicznego w zakresie broadcastingu, zlecana w celu terminowego przygotowania i przeprowadzenia dialogu technicznego oraz Opisu Przedmiotu Zamówienia dla projektowanego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wybór Broadcastera.

1. Zamawiający będzie wymagać (przed podpisaniem umowy) od eksperta (ekspertów), którzy będą świadczyć w imieniu Wykonawcy usługi doradcze na rzecz Zamawiającego - spełnienia (udokumentowania), niżej wymienionych **wymagań zawodowych** obejmujących:
  - a) doświadczenie w projektowaniu produkcji multikamerowej,
  - b) doświadczenie w doborze środków technicznych do przeprowadzenia realizacji TV,
  - c) umiejętności wskazania minimalnych zasobów ludzkich do przeprowadzenia projektu TV pod wskazane założenia,
  - d) umiejętności stworzenia schematu zarządzania skomplikowanym projektem TV ze szczególnym uwzględnieniem realizacji live z kilku miejsc jednocześnie,
  - e) znajomość aktualnych standardów produkcji TV,
  - f) wiedzę odnośnie przesyłu sygnału telewizyjnego,
  - g) wiedzę odnośnie zaplecza postprodukcyjnego (systemy montażowe, postprodukcja dźwięku),
  - h) umiejętności analizy obiektu pod kątem produkcji telewizyjnej (dobór środków technicznych do przeprowadzenia realizacji),
  - i) wiedzę i lub doświadczenie w dziedzinie realizacji wizji (analiza planów kamerowych) oraz dźwięku,
  - j) wiedzę z zakresu nowych technologii i zaimplementowanie ich do produkcji telewizyjnej.
2. Zamawiający oczekuje od eksperta (ekspertów), którzy będą świadczyć w imieniu Wykonawcy usługi doradcze na rzecz Zamawiającego – **posiadania min. 5-letnie doświadczenia zawodowego**, w ramach którego każdy z ekspertów:
  - a) projektował i koordynował realizację Live projektów TV (w tym co najmniej 3 produkcje sportowe),
  - b) współpracował z międzynarodowymi ekipami TV,
  - c) implementował projekty i założenia TV na różne obiekty,
  - d) posiada minimum 5-letnie w branży telewizyjnej.
3. Podstawowy zakres czynności prac eksperta (ekspertów), w ramach realizacji przedmiotu Zamówienia obejmować będzie następujące czynności wykonywane na rzecz Zamawiającego:
  - a) analiza koncepcji medialnej,
  - b) opisanie wykazu obiektów w kontekście przygotowania do produkcji telewizyjnej,
  - c) doradztwo i udział w dialogu technicznym oraz innych spotkaniach,
  - d) doradztwo w dziedzinie technicznego aspektu przygotowania produkcji telewizyjnej,

- e) sporządzanie po każdym dialogu technicznym/spotkaniu dokumentacji i formułowanie wniosków,
- f) sporządzenie raportu końcowego i rekomendacja rozwiązań technicznych i technologicznych Zamawiającemu,
- g) sporządzenie wartości szacunku zamówienia,
- h) opracowanie opisu przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem szczegółowego zapotrzebowania technicznego i technologicznego na produkcję telewizyjną w poszczególnych obiektach,
- i) współpraca z pracownikiem do spraw zamówień publicznych w zakresie udzielania odpowiedzi na pytania potencjalnych kontrahentów w trakcie prowadzonego postępowania,
- j) opracowanie zakresu szczególnych (technicznych i technologicznych) warunków umowy z potencjalnym kontrahentem,
- k) doradztwo Zamawiającemu we wszystkich innych sprawach wyżej nieopisanych związanych z przedmiotem zamówienia do czasu zawarcia umowy przez Zamawiającego z wybranym Broadcasterem.

Miejscowość, data: .....

Akceptujemy zakres zadań (przedmiot zamówienia):

.....  
*pieczęć i podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)  
do reprezentowania Wykonawcy*



.....  
pieczęć Wykonawcy

**PEŁNOMOCNICTWO**

Zarejestrowana nazwa firmy:.....

Siedziba firmy:.....

Adres firmy:.....

Upoważnionym przedstawicielem do uczestnictwa w przetargu, podpisywania oferty, umowy oraz innych dokumentów związanych z postępowaniem w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.: **„Usługa doradztwa technicznego w zakresie *broadcastingu*”** podejmowania decyzji w imieniu Wykonawcy jest:

**Pan/Pani**.....

miejsowość, data: .....

.....  
*pieczęć i podpis osoby(osób)  
udzielającej(cych) upoważnienia*